

2023年5月幹事会議事録

日時 2023年(令和5年)5月21日(日) 10時30分~12時30分

場所 東京外国語大学 国際交流会館 1F 連絡室 ZOOM 会議併用

出席者 谷会長、

阿部、井上、河野、小平、野口、山崎、山田、山根、

甘利(チューター・オブザーバー)

大谷、孫・・・オンラインにて 以上12名

1. 報告事項

(1) 学内状況

特になし

(2) 事業報告

1) 多磨霊園文化散歩 5月21日(日) 14時~

26名参加予定

2) 歌舞伎鑑賞教室 6月4日(日) (山根)

・引率幹事集合 13:45 国立劇場玄関前 ・学生集合 13:45

・名前をチェックした上で、イヤホンガイド(日 or 英)を渡す

・観劇後の茶話会にはあんみつとコーヒーか紅茶(日本茶も出せるか確認する)

・19日現在37名が払い込みを完了。23日までに払い込みを終えていない学生は自動的にキャンセル扱い。

・チケットは66名分確保されていて、うち幹事は10名。学生が56名を超えた場合は不足分を購入する。

3) 会報73号の進捗状況 (山根)

①巻頭言(谷:依頼済み)

②ご挨拶(谷:依頼済み)

③2023年度総会議案(谷)

・前年度事業報告・会計報告・今年度事業計画・会計予算案・会則改定案

④活動報告

(1) 鎌倉史跡見学ツアー報告(野口)・学生の感想文(1名は投稿済み、2名は依頼中)

(2) 春期バザー報告(井上・甘利)

(3) 入学式における支援の会広報活動(谷)

(4) 日本文化体験教室(小平)

(5) 多磨霊園文化散歩報告(谷・甘利)

(6) 歌舞伎鑑賞教室の準備(山根)

⑤留学生の声

(1) 留学生リレー投稿(井上)

⑥会員から(梅本)

新入会員・ご寄付御礼(阿部)

幹事会から(山根)

* 6月7日を原稿の締め切りとする。

2. 審議事項

(1) 2022 年度活動報告の承認

- 1) 事業報告
 - 2) 会計報告
- いずれも承認された。

(2) 2023 年度活動計画案の承認

- 1) 事業計画案 (時間なく、事後メール確認にする)
- 2) 会計予算案 (承認された) -添付資料 参照- (阿部)

・国際交流行事共催費 200,000 円 → 400,000 円

12 月の国際交流行事において、飲食を伴う懇親会も実施される予定。200,000 円 +a (値上げ分)
昨年度だけ留学生課が支出した文化体験費を、今年は支援の会が負担。180,000 円

・その他の交流活動費 50,000 円 → 80,000 円

昨年実施した ISEP 等歓迎会を今年は大学 (1,2 号館 年 2 回) と大和リース (3 号館 年 1 回) が資金提供し、実施する。支援の会が主催する歓迎会は行わないが、留学生とチューターの交流会へ差し入れをする。

・連絡室協力謝金 0 円 → 200,000 円

連絡室当番を担当する幹事、幹事協力者が減っているため、留学生にも依頼する。(院生の学内の仕事としても需要がある。)

・備品費 60,000 円 → 150,000 円

既にのぼり旗とプロジェクターで 50,000 円支出済み。その他にマイク、WiFi などを整備する。

・連絡室運営費 30,000 円 → 60,000 円

コーヒー代、来客用お菓子代などに。今まで幹事や幹事協力者の差し入れに頼っていたが、運営費として支出する。

(3) 会則改定案の決定 -添付資料 参照- (山田)

- ・第 7 条 (役員) 名誉会長 若干名 → 若干名を削除
- ・第 11 条 (幹事会及び総会) 総会又はその総会に代わる幹事団と会員有志で構成する拡大幹事会
→ 下線部分を削除
- ・第 13 条 (会費) 協賛会費 1 万円 → 協賛会費に関する規定を削除

(4) その他

- ・日本人学生の、各行事における参加が少ないので、どうやってアプローチするか考える。

今後の幹事会の予定について

6 月 25 日(日)